

# LOOVA PARTNERLUSE MTÜ PÕHIKIRI

## I. ÜLDSÄTTED

1. Ühingu nimi on Loova Partnerluse mittetulundusühing (edaspidi *Ühing*). Ühing on demokraatlik, avalikes huvides tegutsev vabatahtlik ühendus.
2. Ühingu asukoht on Tallinn (Eesti Vabariik).
3. Ühing juhindub oma tegevuses käesolevast põhikirjast ja objektiivsest õigusest.
4. Ühingu eesmärk on toetada materiaalse ja vaimse abiga Tallinna 32. Keskkooli (edaspidi *kool*) õpilaste tasakaalustatud arengut. Nimetatud eesmärgi täitmiseks ühing mh:
  - organiseerib ühistegevusi ja koolitusi;
  - algatab ja viib ellu erinevaid ja kooli keskkonna parendamisele suunatud projekte;
  - arendab koostöökontakte ja -projekte samalaadsete organisatsioonidega.
5. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik.
6. Ühing võib:
  - 6.1 omada vallas- ja kinnisvara;
  - 6.2 sõlmida lepinguid juriidiliste ja füüsiliste isikutega;
  - 6.3 omada pangavarveid;
  - 6.4 palgata töötajaid;
  - 6.5 võib vastavalt seadustele välja anda stipendiume ning tegeleda koolitustegevusega.
7. Ühingu vara moodustub:
  - 7.1 liikmemaksudest;
  - 7.2 ürituste korraldamisel laekunud tuludest;
  - 7.3 toetustest ja annetustest;
  - 7.4 pärandvarast;
  - 7.5 muudest seaduslikest tuludest.
8. Ühing võib oma vara kasutada üksnes põhikirjas nimetatud eesmärkide saavutamiseks.
9. Ühingu nimel võib õigustoiminguid teostada juhatus.
10. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

## II. LIIKME ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

11. Ühingul on liikmed.
12. Ühingu liikmeks võib olla füüsilisest isikust kodanik, kelle laps õpib koolis või kes on töö või lepingulises suhtes kooliga.
13. Liikmeks astuda soovija esitab Ühingu juhatusale kirjaliku avalduse, vastuvõtmise otsustab juhatus 10 tööpäeva jooksul ning teatab otsusest 5 tööpäeva jooksul avalduse esitanule.

14. Kui juhatus ei ole nõus avaldajat liikmeks vastu võtma, otsustab avaldaja liikmeks vastuvõtmise järgmine üldkoosolek.
15. Ühingu liikme õigused algavad ajast, mil liige on juhatuselt saanud teate tema Ühingusse vastuvõtmisest ning on tasunud juhatuse poolt esitatud korras kalendriaasta liikmemaksu.
16. Liikmeks olek lõpeb:
  - 16.1 liikme väljaastumisel;
  - 16.2 liikme väljaarvamisel juhatuse poolt, kui liikme tegevus ei ole kooskõlas Ühingu põhimõtete ja põhikirjaga (sh liikmemaksu mitte tasumisega) või punktis 12 nimetud aluse ära langemisel;
  - 16.3 liikme surma korral.
17. Ühingu liikmel on õigus:
  - 17.1 valida ja olla valitud juhatusse;
  - 17.2 esindada Ühingut avalikkuse ees selleks saadud volituste alusel;
  - 17.3 kasutada Ühingu varasid ning teavet Ühingu põhikirjalise tegevuse arendamise huvides vastavalt üldkoosoleku või juhatuse otsustele;
  - 17.4 saada üldkoosolekult ja juhatuselt teavet Ühingu tegevusest, otsustest, koostöökavadest, välissuhtlusest ning kavandatavatest üritustest;
  - 17.5 pöörduda mis tahes küsimuses avalduse, ettepaneku ja kriitikaga Ühingu mis tahes organi poole;
  - 17.6 avaldada seisukohti ja töötulemusi Ühingu väljaannetes;
  - 17.7 võtta isiklikult osa Ühingu mis tahes organi koosolekust, kus arutatakse tema tegevust ja käitumist;
  - 17.8 võtta sõnaõigusega osa Ühingu juhatuse koosolekust eelneva teatamise alusel;
  - 17.9 esitada üldkoosolekule ja juhatusle ettepanekuid ja otsuse eelnõusid, mis on seotud Ühingu juhtimise ja töökorraldusega;
  - 17.10 astuda soovi korral igal ajal Ühingust välja käesolevas põhikirjas sätestatud ja viidatud tingimustel.
18. Ühingu liige on kohustatud:
  - 18.1 järgima Ühingu põhikirja;
  - 18.2 tasuma õigeaegselt liikmemaksu;
  - 18.3 aitama aktiivselt kaasa Ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamisel.
19. Liige loetakse Ühingust välja astunuks kirjaliku avalduse esitamisest Ühingu juhatusle.
20. Kui liige ei täida käesolevast põhikirjast tulenevaid kohustusi või tema tegevus kahjustab Ühingu huve või ühistegevust, võib Ühingu juhatus ta Ühingu liikmeskonnast välja arvata. Väljaarvamise otsusest tuleb väljaarvatule teatada kirjalikult 10 tööpäeva jooksul pärast otsuse vastuvõtmist.

### III. ÜHINGU ÜLDKOOSOLEK

21. Ühingu kõrgeim organ on liikmete üldkoosolek.
22. Üldkoosolek kutsutakse kokku vähemalt üks kord aastas juhatuse poolt või vähemalt  $\frac{1}{10}$  Ühingu liikmete nõudmisel, mitte vähem kui kahe nädalase etteteatamisajaga e-posti teel.

23. Üldkoosolek:
- 23.1 kinnitab oma koosoleku päevakorra ja korralduse, moodustab valimistoimkonna ja teised üldkoosoleku tööorganid ning kontrollib esindajate volitusi;
  - 23.2 kuulab ära juhatuse aruanded ja annab neile hinnangu;
  - 23.3 kinnitab ja muudab Ühingu põhikirja;
  - 23.4 kinnitab liikmemaksu suuruse ja makse tähtajad;
  - 23.5 kinnitab Ühingu eelarve;
  - 23.6 kinnitab tegevuskavad ja projektid;
  - 23.7 kinnitab majandusaasta aruande;
  - 23.8 kehtestab Ühingu vara valdamise, kasutamise ja käsutamise korra;
  - 23.9 langetab otsuseid teistes Ühingu tegevusega seotud küsimustes.
24. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui see on kokku kutsutud punktis 22 nõuetele vastavalt ja kohal on vähemalt  $\frac{1}{4}$  Ühingu liikmetest.
25. Kui üldkoosolek on kvoorumis puudumisel otsustusvõimetu, siis uus kokkukutsutav üldkoosolek on otsustusvõimeline neis küsimustes, mis jäid otsustamata pidamata jäänud üldkoosolekul.
26. Üldkoosoleku otsus on vastuvõetud, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest liikmetest, va Ühingu eesmärgi muutmise otsus.

#### IV. JUHATUS

27. Ühingu juhatuses on vähemalt 1 liige, kuid mitte rohkem kui 3 liiget.
28. Ühingu juhatus valitakse ning kutsutakse tagasi üldkoosoleku poolt salajasel hääletusel.
29. Kui juhatusel on 2 või enam liiget, valivad juhatuse liikmed endi seast juhatuse esimehe. Kui Ühingul on vaid 1 juhatuse liige, täidab tema ka juhatuse esimehe ülesandeid.
30. Ühingu juhatuse tegevust ei tasustata.
31. Juhatus valitakse kolmeks aastaks.
32. Ühingu juhatuse liige peab olema Ühingu liige.
33. Juhatus:
- 33.1 esindab Ühingat suhetes teiste isikutega;
  - 33.2 kutsub kokku üldkoosoleku ja valmistab ette selle päevakorra;
  - 33.3 viib ellu üldkoosoleku otsuseid;
  - 33.4 valmistab ette ja esitab üldkoosolekule kinnitamiseks Ühingu eelarve;
  - 33.5 valmistab ette ja esitab üldkoosolekule kinnitamiseks tegevuskavad ja projektid;
  - 33.6 valdab, kasutab ja käsutab Ühingu vara kooskõlas üldkoosoleku otsuste ning eelarvega;
  - 33.7 lahendab Ühingu tegevusega seotud teisi küsimusi.
34. Juhatuses esimees esindab Ühingat ja kirjutab Ühingu nimel alla lepingutele, juhatuse otsustele ja avaldustele.
35. Juhatus võib vastu võtta sisemise töökorralduse, milles võidakse ära jaotada juhatuse liikme pädevus ja funktsioonid. Juhatuses liige on ühingu ja seaduse eest vastutav sõltumata tema kitsamast ülesandest juhatuse liikmena.

## V. LÕPPSÄTTED

36. Ühingu põhikirja saab muuta, kui muudatuste poolt hääletab vähemalt  $\frac{2}{3}$  üldkoosolekul osalevatest liikmetest või nende esindajatest. Põhikirja muutmine, kui muudetakse Ühingu tegevuse eesmärki, toimub vähemalt  $\frac{9}{10}$  liikmete nõusolekul.
37. Ühingu lõpetamine, ühinemine ja jagunemine
  - 37.1. Ühingu lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustab üldkoosolek, kui vastavasisulise otsuse poolt hääletab üle  $\frac{2}{3}$  üldkoosolekul osalevatest liikmetest.
  - 37.2. Likvideerimisel allesjäänud vara antakse Tallinna 32. Keskkoolile või tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirjas olevale või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.
  - 37.3. Ühingu lõpetamine, ühinemine ja jagunemine toimub vastavuses kehtivate seadustega.

*Ühingu põhikiri on vastu võetud 05.05.2015. aastal.*